

# Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» г.Вуктыл

УТВЕРЖДЕНА  
приказом МБДОУ «Детский  
сад «Сказка» г.Вуктыл  
от « 31 » \_декабря\_2019 г.  
№ 312

## Должностная инструкция младшего воспитателя

### 1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция младшего воспитателя (далее – Должностная инструкция) является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Сказка» г.Вуктыл (далее – Детский сад).

1.2. Должностная инструкция разработана в соответствии с Профессиональным стандартом «Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.12.2018 года № 756н, с учетом Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013года № 1155, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.3. Должностная инструкция регламентирует основные трудовые функции, должностные обязанности, ответственность и права младшего воспитателя, а также его взаимоотношения и связи по должности в коллективе сотрудников Детского сада.

1.4. Младший воспитатель относится к категории младшего обслуживающего персонала, принимается на работу и освобождается от должности приказом заведующего Детским садом в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

1.5. На должность младшего воспитателя принимается лицо:

– имеющее среднее общее образование и профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки. К опыту практической работы требования не предъявляются;

– соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее ежегодно), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;

– не имеющее ограничений на занятие трудовой деятельностью, изложенных в статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

– которое соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

1.6. Младший воспитатель непосредственно подчиняется заведующему Детским садом, выполняет свои должностные обязанности под руководством заведующего хозяйством.

1.7. В своей профессиональной деятельности младший воспитатель руководствуется Конституцией и законодательными актами Российской Федерации, Указами Президента, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образования всех уровней по вопросам, касающимся дошкольного образования и воспитания. Также младший воспитатель руководствуется:

– действующими санитарными правилами и нормативами, санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к дошкольным образовательным организациям;

– Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

– Уставом Детского сада, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и другими локальными нормативными актами Детского сада;

– приказами заведующего Детским садом;

– правилами и нормами охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности Детского сада;

– инструкциями по охране труда для младшего воспитателя, инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников.

1.8. В своей профессиональной деятельности младший воспитатель должен знать:

– законодательство о правах ребенка;

– требования охраны труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в Детском саду;

– инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников;

– трудовое законодательство Российской Федерации в части его касающейся.

1.8.1. При осуществлении присмотра и ухода за детьми младенческого возраста (до 1 года):

– требования санитарных правил и норм к осуществлению присмотра и ухода за детьми младенческого возраста в организованных группах дошкольного образовательного учреждения;

- современные методы и средства присмотра и ухода за детьми младенческого возраста;
- содержание деятельности по присмотру и уходу за детьми младенческого возраста;
- развивающие игры и упражнения для детей младенческого возраста;
- формы и методы проведения оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей младенческого возраста с учетом группы здоровья и укреплению их здоровья;
- способы учета индивидуальных потребностей и особенностей детей младенческого возраста в организации присмотра и ухода за ними;
- способы оказания первой помощи детям младенческого возраста;
- способы обеспечения безопасной деятельности детей младенческого возраста в дошкольном образовательном учреждении.

1.8.2. При осуществлении присмотра и ухода за детьми раннего возраста (от 1 года до 3 лет):

- содержание деятельности по присмотру и уходу за детьми раннего возраста;
- требования санитарных правил и норм к осуществлению присмотра и ухода за детьми раннего возраста при осуществлении присмотра и ухода в организованных группах дошкольного образовательного учреждения;
- формы и методы проведения оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей раннего возраста и укреплению их здоровья;
- приемы оказания помощи детям раннего возраста в самообслуживании;
- способы осуществления деятельности по присмотру и уходу за детьми раннего возраста;
- способы учета индивидуальных потребностей и особенностей детей раннего возраста в организации ухода за ними;
- способы обеспечения безопасной деятельности детей раннего возраста в дошкольном образовательном учреждении;
- способы оказания первой помощи детям раннего возраста.

1.8.3. При осуществлении присмотра за детьми дошкольного возраста от 3 лет:

- требования санитарных правил и норм к осуществлению присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста от 3 лет при осуществлении присмотра и ухода в организованных группах дошкольного образовательного учреждения;
- формы и методы наблюдения за психическим и физическим состоянием детей дошкольного возраста от 3 лет;
- способы поддержания положительных взаимоотношений в группе детей от 3 лет;
- формы и методы проведения оздоровительных мероприятий в дошкольном образовательном учреждении, способствующих профилактике заболеваний у детей дошкольного возраста от 3 лет и укреплению их здоровья;
- способы оказания помощи детям от 3 лет в самообслуживании;
- подвижные, развивающие игры для детей дошкольного возраста от 3 лет;
- формы и методы формирования у воспитанников опыта соблюдения правил здорового образа жизни;

- способы обеспечения безопасной деятельности детей дошкольного возраста от 3 лет в дошкольном образовательном учреждении;
- способы оказания первой помощи детям дошкольного возраста от 3 лет.

1.8.4. При осуществлении присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детьми-инвалидами:

- требования санитарных правил и норм к осуществлению присмотра и ухода за детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в дошкольных образовательных учреждениях;
- подходы к сопровождению детей с ОВЗ и детей-инвалидов в ходе развивающих игр, творческих занятий и прогулок;
- формы и методы проведения оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей с ОВЗ и у детей-инвалидов, укреплению их здоровья;
- формы и методы формирования у детей с ОВЗ и у детей-инвалидов опыта соблюдения правил здорового образа жизни;
- способы осуществления деятельности по присмотру и уходу за детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами;
- способы учета индивидуальных потребностей и особенностей детей с ОВЗ и детей-инвалидов в организации присмотра и ухода за ними;
- способы поддержания положительных взаимоотношений здоровых детей с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами;
- способы оказания первой помощи детям с ОВЗ и детям-инвалидам;
- способы обеспечения безопасности деятельности детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

1.9. В своей профессиональной деятельности младший воспитатель должен уметь:

- выполнять установленные требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять требования инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников в Детском саду;
- выполнять требования инструкции о порядке действий сотрудников при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации.

1.9.1. При осуществлении присмотра ухода за детьми младенческого возраста (до 1 года):

- осуществлять присмотр и уход за детьми младенческого возраста в Детском саду с целью обеспечения их безопасности;
- осуществлять присмотр и уход за детьми младенческого возраста с соблюдением санитарно-гигиенического режима;
- осуществлять подготовку и проведение кормления детей младенческого возраста в Детском саду;
- проводить развивающие игры и упражнения с детьми младенческого возраста в Детском саду;
- устанавливать контакт с детьми младенческого возраста с учетом их физического и психического состояния;
- учитывать индивидуальные потребности и особенности детей младенческого возраста в организации присмотра и ухода за ними;

- проводить замену белья и одежды детей младенческого возраста по мере необходимости;
- следить за соблюдением гигиены детей младенческого возраста и проводить гигиенические процедуры;
- оказывать помощь в организации оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей младенческого возраста и укреплению их здоровья;
- оказывать первую помощь детям младенческого возраста, осуществлять вызов медицинского работника Детского сада, скорую медицинскую помощь.

1.9.2. При осуществлении присмотра и ухода за детьми раннего возраста (от 1 года до 3 лет):

- осуществлять деятельность по присмотру и уходу за детьми раннего возраста в соответствии с режимом дня, утвержденным в Детском саду;
- осуществлять подготовку к приему пищи детьми, оказывать им помощь в приеме пищи и приучать к самостоятельному приему пищи;
- осуществлять присмотр и уход за детьми раннего возраста с целью обеспечения их безопасности;
- осуществлять организацию полноценного отдыха, сна детей раннего возраста, присмотр и уход за ними во время сна, оказывать им помощь в подготовке ко сну;
- устанавливать контакт с детьми раннего возраста с учетом их физического и психического состояния;
- участвовать в играх с воспитанниками раннего возраста;
- оказывать помощь в организации оздоровительных мероприятий, способствующих профилактике заболеваний у детей раннего возраста и укреплению их здоровья;
- оказывать помощь детям раннего возраста в самообслуживании, при гигиенических процедурах;
- учитывать индивидуальные потребности и особенности детей раннего возраста в организации присмотра и ухода за ними;
- оказывать первую помощь детям раннего возраста, осуществлять вызов медицинского работника Детского сада, скорую медицинскую помощь.

1.9.3. При осуществлении присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста от 3 лет:

- устанавливать контакт с детьми дошкольного возраста от 3 лет с учетом их физического и психического состояния;
- осуществлять наблюдение за поведением детей дошкольного возраста от 3 лет с целью обеспечения их безопасности в ходе взаимодействия с другими детьми Детского сада;
- организовывать полноценный отдых, сон детей дошкольного возраста от 3 лет;
- организовывать питание детей дошкольного возраста от 3 лет в группе;
- оказывать помощь детям дошкольного возраста от 3 лет в самообслуживании (одевание и раздевание, гигиенические процедуры и прием пищи);

- оказывать помощь в организации оздоровительных мероприятий в группе, способствующих профилактике заболеваний у детей дошкольного возраста от 3 лет и укреплению их здоровья;

- оказывать первую помощь детям дошкольного возраста от 3 лет, осуществлять вызов медицинского работника Детского сада, скорую медицинскую помощь.

1.9.4. При осуществлении присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста с ОВЗ и детьми-инвалидами:

- осуществлять деятельность по присмотру и уходу за детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами;

- устанавливать контакт с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами с учетом их физического и психического состояния;

- учитывать индивидуальные потребности и особенности детей с ОВЗ и детей-инвалидов в организации присмотра и ухода за ними;

- учитывать индивидуальные особенности при сопровождении детей с ОВЗ и детей-инвалидов на прогулках, в ходе творческих занятий и развивающих игр;

- наблюдать за взаимодействием здоровых детей с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами, поддерживать их положительные взаимоотношения;

- использовать технические средства реабилитации при организации ухода за детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами;

- организовывать полноценный отдых, сон детей с ОВЗ и детей-инвалидов, присмотр за ними во время сна;

- оказывать помощь детям с ОВЗ и детям-инвалидам в приеме пищи с учетом их индивидуальных особенностей;

- оказывать помощь детям с ОВЗ и детям-инвалидам при гигиенических процедурах с учетом их индивидуальных особенностей;

- оказывать помощь в организации оздоровительных мероприятий по назначению врача, способствующих профилактике заболеваний у детей с ОВЗ и у детей-инвалидов, укреплению их здоровья;

- оказывать первую помощь детям дошкольного возраста с ОВЗ и детям-инвалидам, осуществлять вызов медицинского работника Детского сада, скорую медицинскую помощь.

1.10. Младший воспитатель должен пройти обучение и иметь соответствующие навыки в оказании первой помощи пострадавшим, пройти обучение для доступа к дезинфицирующим средствам, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в Детском саду.

1.11. Младший воспитатель должен строго соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка и Федеральный закон от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

## **2. Трудовые функции**

Основными трудовыми функциями младшего воспитателя являются:

2.1. Присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении.

2.1.1. Уход за детьми младенческого возраста (до 1 года).

2.1.2. Уход за детьми раннего возраста (от 1 года до 3 лет).

2.1.3. Присмотр за детьми дошкольного возраста от 3 лет.

2.1.4. Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста с ОВЗ и детьми-инвалидами.

### **3. Должностные обязанности**

*Младший воспитатель выполняет следующие должностные обязанности:*

3.1. В рамках трудовой функции по уходу за детьми младенческого возраста (до 1 года) осуществляет:

- смену белья и одежды детей младенческого возраста в соответствии с режимом дня, утвержденным в Детском саду;
- подготовка блюд и кормление детей младенческого возраста в группе Детского сада;
- осуществление гигиенического ухода за детьми младенческого возраста;
- укладывание детей младенческого возраста в постель;
- оказание помощи в проведении развивающих игр и упражнений с детьми младенческого возраста.

3.2. В рамках трудовой функции по присмотру и уходу за детьми раннего возраста (от 1 года до 3 лет) осуществляет:

- помощь детям раннего возраста в приеме пищи, формирование у них навыка самостоятельного приема пищи;
- помощь детям раннего возраста при гигиенических процедурах;
- смену белья и одежды детям раннего возраста по мере необходимости;
- организацию сна детей раннего возраста;
- оказание помощи в проведении подвижных, развивающих игр с воспитанниками раннего возраста.

3.3. В рамках трудовой функции по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от 3 лет осуществляет:

- помощь детям дошкольного возраста от 3 лет в одевании и раздевании по мере необходимости;
- помощь воспитанникам в возрасте от 3 лет в самостоятельном приеме пищи;
- помощь детям дошкольного возраста от 3 лет в развитии навыков самообслуживания и гигиены;
- оказание помощи в проведении подвижных, развивающих игр с детьми дошкольного возраста от 3 лет;
- сопровождение (при необходимости) детей дошкольного возраста от 3 лет на прогулках, занятиях и мероприятиях;
- контроль поведения воспитанников дошкольного возраста от 3 лет в ситуациях их взаимодействия с другими детьми Детского сада с целью обеспечения их безопасности.

3.4. В рамках трудовой функции по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста с ОВЗ и детьми-инвалидами:

- оказывает помощь детям с ОВЗ и детям-инвалидам в одевании и раздевании по мере необходимости;
- оказывает помощь детям с ОВЗ и детям-инвалидам в приеме пищи с учетом их индивидуальных особенностей;

- оказывает помощь детям с ОВЗ и детям-инвалидам при гигиенических процедурах с учетом их индивидуальных особенностей;
- организовывает полноценный отдых, сон детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
- сопровождает (при необходимости) детей с ОВЗ и детей-инвалидов в ходе творческих занятий, развивающих игр с учетом их индивидуальных особенностей;
- сопровождает детей с ОВЗ и детей-инвалидов на прогулках.

3.5. В рамках поддержания требуемого санитарно-гигиенического состояния помещений, оборудования, постельного белья младший воспитатель осуществляет:

- доставку пищи с пищеблока в группу строго согласно графику, в закрытой таре, производит раздачу пищи воспитанникам уборку и мытье посуды;
- санитарную обработку посуды непосредственно перед каждым приемом пищи;
- промывку столов в группах горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи;
- смену постельного белья в спальне по мере его загрязнения, но не реже одного раза в неделю, маркировку белья и полотенец;
- мытье горячей водой с мылом или иным моющим средством столов, стульев и иного оборудования, а также подкладочных клеенок, клеенчатых нагрудников после использования детьми; стирку нагрудников из ткани;
- мытье дверей шкафов, детской мебели в группе Детского сада минимум два раза в месяц;
- проветривание помещений в соответствии с графиком во время отсутствия воспитанников Детского сада;
- ежедневную обработку дверных ручек, поручней, выключателей с использованием безопасных дезинфицирующих средств;
- влажную уборку групповых помещений минимум два раза в день с использованием моющих и дезинфицирующих средств, при этом применять только моющие и дезинфицирующие средства, разрешенные к использованию в детских организациях, которые не должны портить материалы и конструкции, используемые для внутренней отделки помещений и оборудования, фиксировать органические загрязнения на обрабатываемых поверхностях;
- влажную уборку в спальнях после дневного сна воспитанников группы;
- ежедневную уборку умывальных и душевых с применением дезинфицирующих средств;
- ежедневную гигиеническую обработку (чистку) ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения щетками с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- ежедневную гигиеническую обработку (чистку) детских горшков (при наличии) после каждого применения при помощи щеток и моющих средств, обеззараживание санитарно-технического оборудования, при этом сидения на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моются ежедневно теплой водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья человека;
- по окончании уборки весь инвентарь промывает с применением моющих средств, ополаскивает проточной водой и просушивает. Инвентарь для туалетов после



использования в обязательном порядке обрабатывает дезинфекционными средствами в соответствии с инструкцией по применению;

- влажную уборку приемной и иных помещений 2 раза в день влажным способом;

- мытье окон не менее 2 раз в год;

- ежедневную чистку с использованием пылесоса ковровых покрытий, а также не реже одного раза в месяц их влажную обработку;

- генеральную уборку всех помещений группы с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц согласно графику;

- иные мероприятия, которые соответствуют требованиям действующих санитарных правил при неблагоприятной эпидемической ситуации, в рамках соблюдения дезинфекционного режима группы во время карантина;

- ежедневный вынос мусора из убираемых помещений группы.

### 3.6. Младший воспитатель организует:

- разовые поручения для детей младших и средних групп в рамках общественно-полезного труда, а также общественно полезный труд детей старших и подготовительных к школе групп, оказывает детям требуемую помощь;

- соблюдение воспитанниками требований по охране труда и пожарной безопасности;

- работу по освоению детьми правил поведения за столом, соблюдения порядка;

- сервировку детских столов вместе с воспитанниками старшего возраста;

- осуществляет контроль чистоты полотенец и наличия и смены в группе кипяченой воды для питья.

### 3.7. Осуществляет помощь воспитателю группы:

- в проведении с детьми раннего и младшего возраста гигиенических и закаливающих процедур;

- в одевании и раздевании детей для прогулки, организации сна и иных мероприятий;

- выводит и заводит воспитанников с прогулки;

- в подготовке к занятиям и проведению уборки после них, разведению детей по подгруппам для занятий;

- в проведении работы по привитию культурных и гигиенических навыков при приеме еды, умывании, одевании и прочее;

- в подготовке праздников и организации досуга воспитанников группы детского сада;

- присматривает за детьми при отсутствии воспитателя в группе по уважительной причине.

3.8. Принимает активное участие в планировании и организации жизнедеятельности детей, в работе, направленной на предупреждение неправильного поведения и вредных привычек у детей.

3.9. Содействует созданию благоприятных условий для адаптации воспитанников в Детском саду.

3.10. Содействует созданию благоприятной микросреды и морально-психологического климата для каждого ребенка группы, способствует развитию общения детей, решению возникших проблем в общении с воспитанниками в группе.

3.11. С уважением и заботой относится к каждому ребенку, проявляет выдержку и такт в общении с детьми и их родителями (законными представителями).

3.12. Соблюдает личные права и свободы детей, изложенные в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» и Конвенции ООН о правах ребенка, правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы и правила, Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные в Детском саду.

3.13. Соблюдает соответствующий порядок на своем рабочем месте, бережно и аккуратно использует имущество Детского сада.

3.14. Проходит ежегодный медицинский осмотр согласно графику, утвержденному в Детском саду.

3.15. Своевременно оказывает первую помощь при травмировании ребенка, несчастном случае с воспитанником или работником Детского сада, информирует заведующего о факте несчастного случая, о любой ситуации, несущей угрозу жизни и здоровью детей.

3.16. Выполняет требования заведующего Детским садом, старшего воспитателя и воспитателя, а также медицинского работника, которые связаны с профессиональной деятельностью младшего воспитателя, охраной жизни и здоровья детей.

#### **4. Права**

4.1. Младший воспитатель в пределах своей компетенции имеет право:

- вносить свои предложения по усовершенствованию условий присмотра и ухода за детьми в Детском саду;
- знакомиться с проектами решений заведующего, которые относятся к его профессиональной деятельности;
- на создание условий администрацией Детского сада, требуемых для осуществления профессиональных обязанностей;
- принимать участие в деятельности органов управления Детским садом, предусмотренных Уставом.

4.2. Требовать своевременного обеспечения необходимым инвентарем, дезинфицирующими средствами и индивидуальными средствами защиты, спецодеждой.

4.3. Вносить предложения о поощрении, моральном или материальном стимулировании сотрудников Детского сада.

4.4. Защищать свою профессиональную честь и достоинство, знакомиться с жалобами и иными документами, которые в той или иной мере содержат оценку его деятельности, предоставлять по ним пояснения.

4.5. Предоставлять информацию заведующему хозяйством о приобретении требуемых для выполнения своих должностных обязанностей материалов и средств, о необходимости выполнения ремонтных работ оборудования, инвентаря и помещения группы.

4.6. Использовать все права, относящиеся к режиму рабочего времени, отдыха и отпусков, социальному обеспечению, установленные Правилами внутреннего трудового

распорядка, локальными нормативными актами, Трудовым кодексом Российской Федерации.

## **5. Ответственность**

### **5.1. Младший воспитатель несет персональную ответственность:**

- за жизнь и здоровье воспитанников во время присмотра и ухода в помещениях детского сада, на площадке, на прогулке и экскурсиях, выходе и выезде с детьми за пределы Детского сада;
- за несоблюдение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников;
- за нарушение прав и свобод воспитанников;
- за нарушение порядка действий в случае возникновения чрезвычайной ситуации и эвакуации в Детском саду;
- за неоказание первой помощи пострадавшему, не своевременное извещение или скрытие от администрации Детского сада несчастного случая;
- за несвоевременное прохождение медицинского осмотра.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Должностной инструкции, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений заведующего, в том числе за неиспользование предоставленных прав, несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка младший воспитатель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За умышленное причинение Детскому саду или участникам образовательных отношений материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей младший воспитатель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, определенных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

5.5. За невыполнение требований охраны труда, несоблюдения правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм, а также режима в группе воспитанников младший воспитатель несет ответственность в пределах, определенных административным законодательством Российской Федерации.

5.6. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей профессиональной деятельности младший воспитатель несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

## **6. Взаимоотношения. Связи по должности**

6.1. Младший воспитатель осуществляет свою деятельность в режиме нормированного рабочего дня согласно графику, составленному с учетом 36-часовой рабочей недели и утвержденному приказом Детского сада, принимает участие в обязательных плановых мероприятиях.

6.2. Получает от администрации Детского сада материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится с приказами, инструкциями и распоряжениями под подпись.

6.3. Ставит в известность заведующего хозяйством о недостатках в обеспечении условий по уходу и присмотру за детьми. Вносит конкретные предложения по ликвидации выявленных недостатков, по оптимизации работы младшего воспитателя.

6.4. Взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам, входящим в компетенцию младшего воспитателя, выполняет указания медицинского работника.

6.5. Обменивается информацией по вопросам, относящимся к деятельности младшего воспитателя, с педагогическими работниками и младшим обслуживающим и вспомогательным персоналом Детского сада.

6.6. Информировывает заведующего (при отсутствии – иное должностное лицо) о любом несчастном случае, факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, заведующего хозяйством – об аварийных ситуациях в работе систем электроснабжения и теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Ознакомление сотрудника с настоящей Должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора) и (или) после ее утверждения (в случае внесения изменений, утверждения в новой редакции).

7.2. Один экземпляр Должностной инструкции находится у работодателя, второй – у сотрудника.

7.3. Факт ознакомления работника с Должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре, хранящемся у заведующего Детским садом.

7.4. Контроль исполнения Должностной инструкции возлагается на заведующего хозяйством Детским садом.