

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» г.Вуктыл

УТВЕРЖДЕНА
приказом МБДОУ «Детский
сад «Сказка» г.Вуктыл
от « 31 » _декабря_2019 г.
№ 312

Должностная инструкция инструктора по физической культуре

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция инструктора по физической культуре (далее – Должностная инструкция) является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Сказка» г.Вуктыл (далее – Детский сад).

1.2. Должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта «Инструктор-методист», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 года № 630н; в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155, Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем, Уставом.

1.3. Должностная инструкция устанавливает основные трудовые функции, должностные обязанности, права и ответственность, а также взаимоотношения в коллективе работника, занимающего должность инструктора по физической культуре.

1.4. Инструктор по физической культуре относится к категории педагогических работников, принимается на работу и освобождается от должности приказом заведующего Детским садом в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

1.5. На должность инструктора по физической культуре принимается лицо:
– имеющее среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта;
– соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее

не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;

– не имеющее ограничений на занятие педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.6. На должность инструктора по физической культуре назначается лицо, не имеющее запрета на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, прошедшее обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр (обследование) в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Рекомендуется прохождение специальных курсов повышения квалификации.

1.7. На период отпуска и временной нетрудоспособности инструктора по физкультуре его обязанности могут быть возложены на педагога из числа наиболее подготовленных. Временное исполнение обязанностей в таких ситуациях осуществляется на основании приказа, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

1.8. Инструктор по физической культуре непосредственно подчиняется заведующему Детским садом, выполняет свои должностные обязанности под руководством старшего воспитателя.

1.9. В своей профессиональной деятельности инструктор по физической культуре руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми в сфере образования;
- правилами и нормами безопасности труда, охраны труда, пожарной и электробезопасности;
- приказами Детского сада;
- инструкциями по охране труда, охране жизни и здоровья воспитанников, другими инструкциями и действующими локальными нормативными актами Детского сада.

1.10. Инструктор по физической культуре должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, Республике Коми;
- основные положения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- законодательство о правах ребенка;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализацию личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;
- основы педагогики и психологии;
- основы теории и практики физического воспитания дошкольников;
- основы спортивной медицины и спортивной гигиены;

- методики физического воспитания, обучения спортивным играм;
- методики обучения на спортивных снарядах и приспособлениях;
- методики проведения и передовой опыт организации физкультурно-спортивного праздника, соревнований, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- правила безопасности при проведении физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- методы установления контакта с детьми разного возраста, родителями (законными представителями) воспитанников, педагогическими работниками Детского сада;
- типовые программы работы кружков и спортивных секций;
- нормы физических нагрузок детей дошкольного возраста;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода;
- основы организации здорового образа жизни;
- возрастную физиологию, детскую гигиену;
- методы сбора и обработки информации;
- методы консультирования;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в дошкольном образовательном учреждении;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- методику воспитательной работы;
- основы научной организации труда;
- нормативные документы по вопросам воспитания детей;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);
- методы убеждения, аргументации своей позиции;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- трудовое законодательство Российской Федерации;
- основы работы с текстовыми и графическими редакторами, презентациями, электронной почтой и web-браузерами, мультимедийным оборудованием;
- санитарно-эпидемиологические требования, предъявляемые к организации образовательной деятельности;
- правила и требования охраны труда и пожарной безопасности в Детском саду;
- Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные в Детском саду;
- образовательные программы дошкольного образования, реализуемые в Детском саду, и другие локальные нормативные акты по вопросам образовательной деятельности.

1.11. Инструктор по физкультуре должен уметь:

- планировать мероприятия активного отдыха воспитанников Детского сада;
- использовать существующие методики проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера;
- определять требования к месту, времени проведения, ресурсному обеспечению физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера;
- обеспечивать безопасность проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- осуществлять коммуникации с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) воспитанников Детского сада;
- вовлекать в мероприятия активного отдыха воспитанников Детского сада;
- изучать и систематизировать информацию относительно организации и методического обеспечения работы кружков, спортивных секций;
- планировать организацию кружков, спортивных секций на базе Детского сада;
- использовать существующие программы работы кружков и спортивных секций;
- осуществлять коммуникации с руководителями кружков, спортивных секций, организациями дополнительного образования спортивной направленности и организациями спорта;
- вовлекать в работу спортивных кружков и секций воспитанников Детского сада;
- разрабатывать план занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов детей;
- подбирать методику проведения занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников Детского сада;
- пользоваться спортивным инвентарем;
- проводить самостоятельно занятия по физической культуре, в том числе обучать в рамках утвержденных программ и методик физического воспитания навыкам и технике выполнения упражнений, развитию нравственно-волевых качеств;
- контролировать физическое состояние детей дошкольного образовательного учреждения;
- уметь разъяснять в доступной форме правила техники безопасности при выполнении упражнений на занятиях по физической культуре;
- выявлять своевременно угрозы и степени опасности внешних и внутренних факторов;
- реагировать оперативно на нештатные ситуации и применять верные алгоритмы действий для устранения или снижения опасности последних;
- заполнять электронные формы учета показателей здоровья и физических нагрузок;
- изучать и систематизировать информацию по развитию физической

подготовки и обучения детей физической культуре;

- оказывать первую доврачебную помощь;
- пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи;
- владеть навыками работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами.

1.12. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения воспитанникам недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения детей к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

1.13. Инструктор по физкультуре должен соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка, пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в Детском саду.

2. Трудовые функции

Основными трудовыми функциями инструктора по физической культуре являются:

- 2.1. Организация активного отдыха воспитанников Детского сада.
- 2.2. Организация работы кружков и спортивных секций.
- 2.3. Планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с воспитанниками.
- 2.4. Методическая и консультационная помощь работникам Детского сада, родителям (законным представителям) воспитанников.

3. Должностные обязанности

Инструктор по физкультуре выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Согласно трудовой функции организации активного отдыха воспитанников:
 - определение целей и задач программы мероприятий активного отдыха воспитанников Детского сада;
 - составление программ мероприятий активного отдыха детей, занимающихся в Детском саду;
 - составление плана физкультурно-спортивного праздника, соревнований в Детском саду, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
 - составление плана ресурсного обеспечения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера в Детском саду;
 - проведение физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера) при участии педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;

– подведение итогов проведения спортивно-оздоровительного мероприятия в детском саду, составление отчета о проведении мероприятия по утвержденной форме.

3.2. Согласно трудовой функции организации работы кружков и спортивных секций:

- изучение типовых программ работы кружков, спортивных секций;
- подготовка предложений по составу кружков, спортивных секций, возможных для организации на базе Детского сада;
- консультирование руководителей кружков, спортивных секций;
- вовлечение воспитанников Детского сада в участие в спортивных кружках и секциях;
- обмен опытом с организациями дополнительного образования спортивной направленности и организациями спорта.

3.3. Согласно трудовой функции планирования, организации и проведения образовательной работы по физической культуре с воспитанниками:

- руководит физкультурно-оздоровительной работой в Детском саду;
- определение задач и содержания занятий по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов детей;
- разработка планов проведения занятий по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников Детского сада;
- разработка или подбор методики проведения занятия по физкультуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов детей;
- проведение занятий по физической культуре согласно разработанному плану по утвержденным программам и методикам;
- проведение работы по овладению воспитанниками Детского сада навыкам и техникой выполнения физических упражнений, формированию их нравственно-волевых качеств;
- подготовка рекомендаций воспитанникам Детского сада, занимающимся по усовершенствованию навыков и техник выполнения физических упражнений, по формированию их нравственно-волевых качеств;
- обеспечение безопасности воспитанников Детского сада при проведении физических и спортивных занятий;
- обеспечение безопасности спортивного инвентаря и оборудования, используемого в физкультурно-оздоровительной работе;
- контролирует соблюдение детьми правил поведения для воспитанников Детского сада;
- обеспечивает оптимальность распределения по времени физкультурно-оздоровительных занятий и регулирование физической нагрузки детей;
- обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм при проведении физических и спортивных занятий в Детском саду;
- оказание, при необходимости, первой доврачебной помощи воспитанникам Детского сада;
- проведение контроля состояния здоровья детей, занимающихся совместно с

медицинскими работниками;

– мониторинг качества оздоровительной работы в Детском саду с учетом электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок.

3.4. Согласно трудовой функции методической и консультационной помощи педагогам, родителям (законным представителям) воспитанников:

– изучение и обобщение передового опыта в области физической подготовки и обучения воспитанников физической культуре;

– проведение просветительской работы в области физической подготовки и обучения детей физической культуре среди родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов;

– консультирование педагогических работников по вопросам теории и практики физического воспитания детей;

– оказание методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников Детского сада;

– ознакомление педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников с правилами охраны жизни и здоровья детей;

– проведение работы в составе педагогических и методических советов, других форм методической работы;

– проведение родительских собраний, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных годовым планом работы, образовательной программой дошкольного образования Детского сада.

3.5. Анализирует возникшие проблемы физкультурно-оздоровительной работы в Детском саду, результаты физкультурно-оздоровительной работы, перспективные возможности Детского сада в области физкультурно-оздоровительной деятельности.

3.6. Принимает меры по физической реабилитации воспитанников, у которых имеются отклонения в состоянии здоровья, наблюдается слабая физическая подготовка.

3.7. Способствует формированию у детей основ здорового образа жизни, принимает участие в сохранении и укреплении здоровья воспитанников, их физическому развитию на всех этапах дошкольного развития.

3.8. Проводит мониторинг физического развития и физической подготовленности детей и по результатам его составляет перспективные планы физкультурных занятий отдельно для каждой возрастной группы, осуществляет индивидуальную работу с детьми.

3.9. Проводит обучающую работу среди воспитателей Детского сада по вопросам физического воспитания: помогает в организации двигательной активности детей, правильном распределении физических нагрузок; разрабатывает комплексы утренних гимнастик; составляет планы организованной образовательной деятельности по физическому развитию, оказывает помощь в организации и периодически осуществляет контроль их проведения.

3.10. Постоянно заботится о соблюдении санитарно-гигиенических норм и состоянии физкультурного зала для занятий физической культурой. Осуществляет контроль ежедневной обработки спортивного инвентаря и матов с использованием мыльно-содового раствора, а также проветривание спортивного, гимнастического залов после каждого занятия в течение не менее 10 минут.

3.11. Совместно с медицинским работником наблюдает за состоянием здоровья воспитанников и контролирует их физическую нагрузку, ведет мониторинг качества оздоровительной работы в детском саду с использованием электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок.

3.12. Соблюдает отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений к общему времени занятия физической культурой, которое должно составлять не менее 70%.

3.13. Инструктору по физкультуре запрещается:

- проводить спортивные занятия и мероприятия на сырых площадках и (или) на площадках, имеющих дефекты;

- проводить занятия на открытых спортивных площадках в дождливые, ветреные и морозные дни.

3.14. Прогнозирует тенденции изменения ситуации в обществе и в образовании для внесения предложений по корректировке стратегии развития Детского сада, последствия запланированной физкультурно-оздоровительной работы.

3.15. Работник строго соблюдает Должностную инструкцию, требования охраны труда в физкультурном зале, бассейне и на спортивной площадке, требования пожарной и антитеррористической безопасности в Детском саду, этику и культуру поведения.

3.16. Оформляет необходимую документацию в соответствии с нормативными требованиями:

- календарный план работы;
- рабочие программы педагога;
- табель посещения воспитанниками занятий в бассейне;
- журнал консультаций с педагогами и родителями (законными представителями) воспитанников;

- диагностические материалы, карты оценки физических качеств и достижений воспитанников;

- план деятельности, индивидуальные карты развития детей с ограниченными возможностями здоровья;

- аналитический отчет о проделанной работе за учебный год;

- другую документацию воспитателя в соответствии с приказами заведующего Детским садом.

3.17. Рассматривает разделы стратегических документов Детского сада (программу развития, годовой план работы, образовательную программу дошкольного образования и другую).

3.18. Разрабатывает методические документы, которые обеспечивают физкультурно-оздоровительную работу в Детском саду, нормативные документы для тех, кто принимает участие в физкультурно-оздоровительной работе, фрагменты образовательной программы дошкольного образования, методику и способы проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий.

3.19. Проходит аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, которая проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей), в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми.

3.20. Проходит освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации.

3.21. Выполняет требования заведующего и медицинского работника, старшего воспитателя, которые связаны с педагогической, образовательной деятельностью, охраной жизни и здоровья воспитанников в Детском саду.

4. Права

Инструктор по физической культуре имеет право в пределах своей компетенции:

1.1. Проводить различные физкультурно-оздоровительные мероприятия с воспитанниками Детского сада, принимать участие в работе творческих групп Детского сада и других формах, предусмотренных Уставом, локальными нормативными актами Детского сада.

1.2. Устанавливать от имени Детского сада деловые контакты с лицами и организациями, которые могут способствовать совершенствованию физкультурно-оздоровительной работы в Детском саду.

1.3. Вносить свои предложения администрации Детского сада по улучшению образовательной и воспитательной деятельности, а также в процессе разработки образовательной программы дошкольного образования и годового плана Детского сада;

1.4. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, соответствующие образовательной программе дошкольного образования, утвержденной приказом Детского сада.

1.5. Представлять свой опыт педагогической работы на Педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях, отчетных итоговых мероприятиях и в печатных изданиях специализированной направленности.

1.6. Знакомиться с проектами решений заведующего Детским садом, которые касаются его непосредственной деятельности, локальными нормативными актами Детского сада.

1.7. Инструктор по физической культуре имеет право на создание администрацией Детского сада условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей.

1.8. Участвовать в работе органов управления Детским садом, предусмотренных Уставом Детского сада.

4.1. Вместе с старшим воспитателем определять конкретные задачи работы с детьми и родителями (законными представителями) воспитанников; выделять приоритетные направления деятельности в конкретный период, выбирать и использовать известные методики физического воспитания дошкольников, учебные пособия и материалы.

4.2. Давать указания вспомогательному персоналу, который непосредственно осуществляет обслуживание физкультурного зала, бассейна Детского сада.

4.3. Делать замечания воспитанникам за проступки, дезорганизующие образовательную деятельность, сообщать о ненадлежащем поведении детей воспитателям и родителям (законным представителям) воспитанников Детского сада.

4.4. Принимать участие:

– в разработке воспитательной политики и стратегии Детского сада, в создании необходимых стратегических документов;

- в разработке любых управленческих решений, которые касаются вопросов физкультурно-оздоровительной работы Детского сада;
- в проведении переговоров с партнерами Детского сада по физкультурно-оздоровительной работе;
- в работе Педагогического совета и других органов управления Детским садом, предусмотренных Уставом;
- в пределах своей компетенции и в нужном порядке, определенном Уставом Детского сада, присутствовать на мероприятиях, проводимых другими педагогическими работниками Детского сада.

4.5. Вносить предложения:

- о начале, прекращении или приостановлении конкретных физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- о поощрении, моральном и материальном стимулировании участников физкультурно-оздоровительной деятельности;
- по совершенствованию образовательной работы воспитанников Детского сада.

4.6. Своевременно повышать квалификацию и проходить аттестацию для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми.

4.7. Инструктор по физической культуре имеет все права, а также право на социальные гарантии, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Детского сада, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами Детского сада.

4.8. Инструктор по физической культуре имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства, ознакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его деятельности, дать по ним объяснения.

4.9. Инструктор по физической культуре имеет право информировать заведующего Детским садом о необходимости в образовательной деятельности развивающих и демонстрационных средств и пособий, проведения ремонтных работ оборудования и помещения группы.

5. **Ответственность**

5.1. Инструктор по физической культуре несет персональную ответственность:

- за жизнь и здоровье воспитанников Детского сада во время образовательной деятельности, на прогулке и экскурсиях, выходе и выезде с детьми за пределы Детского сада;
- за реализацию не в полном объеме утвержденной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с учебным планом и графиком образовательной деятельности;
- за нарушение прав и свобод воспитанников;
- за неоказание первой доврачебной помощи пострадавшему, не своевременное извещение или скрывание от администрации Детского сада несчастного случая;
- за нарушение порядка действий в случае возникновения пожара или иной

чрезвычайной ситуации, эвакуации в Детском саду.

5.2. За неисполнение или нарушение без уважительных причин Должностной инструкции, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, в том числе за неиспользование прав, предоставляемых инструкцией, повлекшее дезорганизацию образовательной деятельности, за нарушение или невыполнение законных распоряжений заведующего и иных локальных нормативных актов работник несет дисциплинарную ответственность. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено отстранение от должности.

5.3. За использование, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника Детского сада, инструктор по физической культуре может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Увольнение за совершенный проступок не является мерой дисциплины ответственности.

5.4. За несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил и норм организации образовательной деятельности в Детском саду инструктор по физической культуре привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством Российской Федерации.

5.5. За умышленное нанесение Детскому саду или участникам образовательных отношений материального ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, инструктор по физической культуре привлекается к материальной ответственности в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

5.6. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления образовательной деятельности несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Инструктор по физической культуре:

6.1. Работает в режиме нормированного рабочего дня по утвержденному графику, составленному исходя из 30-часовой рабочей недели, самопланирования деятельности, отчетности, участия в обязательных плановых мероприятиях Детского сада, на которые не установлены нормы выработки.

6.2. В соответствии с годовым планом работы Детского сада, образовательной программой рабочего образования свою работу на каждый учебный год и полугодие планирует под руководством старшего воспитателя.

6.3. Получает от администрации Детского сада информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с необходимыми документами.

6.4. Выступает на Педагогических советах и семинарах, родительских собраниях, других мероприятиях по вопросам воспитания и образования воспитанников Детского сада.

6.5. Участвует в работе Педагогических советов и семинаров, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других

мероприятий, утвержденных годовым планом работы, образовательной программой дошкольного образования, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников.

6.6. Регулярно обменивается информацией по вопросам, входящим в компетенцию инструктора по физической культуре, с педагогическими работниками и администрацией Детского сада.

6.7. Информировывает заведующего Детским садом, заведующего хозяйством обо всех недостатках в обеспечении образовательной деятельности и организации ее условий, соответствующих нормам охраны труда и пожарной безопасности. Вносит свои предложения по устранению недостатков, по оптимизации работы инструктора по физической культуре.

6.8. Передает администрации Детского сада информацию, полученную на совещаниях и семинарах, городских (районных) методических объединениях непосредственно после ее получения.

6.9. Информировывает заведующего (при отсутствии – иное должностное лицо) о несчастном случае, факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, заведующего хозяйством – об аварийных ситуациях в работе систем электроснабжения и теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений.

6.10. Поддерживает связь с учреждениями дополнительного образования спортивной направленности и учреждениями спорта.

7. Заключительные положения

7.1. Ознакомление сотрудника с настоящей Должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора) и (или) после ее утверждения (в случае внесения изменений, утверждения в новой редакции).

7.2. Один экземпляр Должностной инструкции находится у работодателя, второй – у сотрудника.

7.3. Факт ознакомления работника с Должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре Должностной инструкции, хранящемся у заведующего Детским садом.

7.4. Контроль исполнения Должностной инструкции возлагается на старшего воспитателя Детского сада.